ДОГОВОР № [___]

на проведение аудита участков бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры для внедрения искусственного интеллекта

г. [город] «___» _____ 20__ г.

[Полное наименование Заказчика], именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице [должность, ФИО], действующего на основании [Устава / доверенности № ___], с одной стороны, и ИП Кузьменко Александр Владимирович, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по проведению аудита указанных Заказчиком участков бизнес-процессов и информационной инфраструктуры, включая учётную систему «1С:Предприятие» (далее — «Объекты аудита»), на предмет целесообразности и готовности внедрения на них технологий искусственного интеллекта (далее — ИИ; аудит — «Аудит»), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

1.2. Перечень Объектов аудита, цели Заказчика по каждому из них, состав, этапы и сроки услуг определены в Приложении № 1 к Договору.

1.3. Аудит проводится в границах Объектов аудита. Изменение границ, в том числе добавление новых Объектов аудита, оформляется дополнительным соглашением (п. 2.5 и 3.4).

1.4. Результатом Аудита является письменный отчёт (далее — «Отчёт»), содержащий по каждому Объекту аудита: описание текущего процесса и используемых информационных систем; вывод о целесообразности внедрения ИИ в одной из форм — «рекомендуется», «рекомендуется при выполнении условий» (с перечнем условий) или «не рекомендуется» (с обоснованием); оценку ожидаемого эффекта; оценку технической реализуемости; оценку рисков (информационная безопасность, качество данных, персональные данные); ориентировочные состав, сроки и стоимость внедрения. Отчёт может содержать раздел «Дополнительные наблюдения» — краткие сведения о выявленном за пределами Объектов аудита, без детальной проработки.

1.5. Вывод по каждому Объекту аудита формируется Исполнителем независимо. Исполнитель вправе прийти к выводу о нецелесообразности внедрения ИИ на Объекте или о необходимости иного решения; размер оплаты услуг от содержания вывода не зависит.

1.6. Аудит носит аналитико-консультационный характер. Исполнитель не вносит изменений в информационные системы Заказчика, если иное не согласовано Сторонами письменно.

1.7. Настоящий Договор не обязывает Стороны заключать договор на внедрение ИИ; такой договор заключается отдельно. Если в течение 60 календарных дней с даты подписания Акта Заказчик заключит с Исполнителем договор на внедрение ИИ, стоимость Аудита засчитывается в счёт оплаты внедрения в размере 25%.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И СРОКИ

2.1. Услуги оказываются поэтапно в соответствии с Приложением № 1, как правило дистанционно (по видеосвязи, телефону, электронной почте). Выезд специалиста на территорию Заказчика возможен по предварительному согласованию; связанные с ним расходы оплачивает Заказчик.

2.2. Срок оказания услуг определяется Приложением № 1 (базовая часть плюс срок по каждому Объекту аудита) и исчисляется с даты, когда одновременно выполнены условия: оплачен аванс (п. 3.2) и Заказчик предоставил материалы и доступы по Приложению № 2.

2.3. При нарушении Заказчиком сроков предоставления материалов, доступов или обеспечения интервью срок оказания услуг продлевается на соответствующее время задержки.

2.4. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц к оказанию услуг, оставаясь ответственным перед Заказчиком и обеспечивая соблюдение ими условий конфиденциальности (раздел 7).

2.5. Изменение объёма, состава или границ услуг оформляется дополнительным соглашением.

2.6. Если в ходе Аудита выяснится, что для оценки Объекта необходимо обследовать смежный участок, не включённый в Объекты аудита, Исполнитель письменно уведомляет об этом Заказчика. Расширение

границ осуществляется по дополнительному соглашению; без него Отчёт содержит оговорку о том, что оценка по данному Объекту выполнена без учёта смежного участка.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Стоимость услуг по Договору составляет [____] ([сумма прописью]) рублей, НДС не облагается, и складывается из базовой части ([____] руб.) и стоимости по каждому Объекту аудита в соответствии с Приложением № 1.

3.2. Оплата производится в безналичном порядке: аванс в размере 50% — в течение 3 банковских дней с даты выставления счёта; остаток 50% — в течение 5 банковских дней с даты подписания Акта оказанных услуг.

3.3. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

3.4. Работы, не предусмотренные Приложением № 1, включая обследование дополнительных Объектов аудита, выполняются и оплачиваются только на основании дополнительного соглашения, устанавливающего их стоимость и срок.

3.5. При отказе Заказчика от исполнения Договора после начала оказания услуг Заказчик оплачивает фактически оказанные услуги и документально подтверждённые расходы Исполнителя; неизрасходованная часть аванса возвращается в течение 10 банковских дней.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель обязуется:

а) оказать услуги качественно, в сроки и в объёме, определённых Договором;

б) своевременно информировать Заказчика о ходе оказания услуг и о выявленных препятствиях;

в) использовать предоставленные доступы к информационным системам только для целей Аудита, в режиме «только чтение», по возможности — на тестовой копии базы с обезличенными данными;

г) не копировать данные Заказчика за пределы необходимого для Аудита и по завершении услуг удалить (уничтожить) полученные данные, за исключением содержащихся в Отчёте и документах, которые Исполнитель обязан хранить по закону;

д) передать Заказчику Отчёт и Акт в порядке раздела 6.

4.2. Исполнитель вправе: запрашивать у Заказчика информацию и документы, необходимые для оказания услуг; приостановить оказание услуг до устранения Заказчиком нарушений п. 5.1; получать оплату в порядке раздела 3.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Заказчик обязуется:

а) предоставить материалы, сведения и доступы по Приложению № 2 в течение 3 рабочих дней с даты подписания Договора;

б) обеспечить участие ответственных сотрудников в интервью и консультациях, назначить ответственного за взаимодействие с Исполнителем;

в) до предоставления доступа к информационным системам создать резервные копии данных и обеспечить безопасный режим доступа;

г) при необходимости передачи персональных данных обеспечить законные основания такой передачи либо предварительно обезличить данные;

д) принять услуги и оплатить их в порядке и сроки, установленные Договором.

5.2. Заказчик вправе получать информацию о ходе оказания услуг и требовать устранения недостатков Отчёта в порядке раздела 6.

5.3. Заказчик несёт ответственность за полноту и достоверность предоставленных сведений.

6. СДАЧА И ПРИЁМКА УСЛУГ

6.1. По завершении услуг Исполнитель направляет Заказчику Отчёт и два экземпляра Акта оказанных услуг (Приложение № 3) по электронной почте.

6.2. В течение 5 рабочих дней с даты получения Заказчик обязан подписать Акт либо направить мотивированные письменные возражения.

6.3. При наличии обоснованных возражений Исполнитель устраняет недостатки Отчёта в течение 5 рабочих дней за свой счёт, после чего процедура приёмки повторяется. Возражения, выходящие за пределы Технического задания, основанием для отказа от приёмки не являются.

6.4. Если в срок, указанный в п. 6.2, Заказчик не подписал Акт и не направил мотивированные возражения, услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми.

6.5. По запросу Заказчика Исполнитель проводит презентацию результатов Аудита (онлайн или очно) в рамках стоимости услуг.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

7.1. Конфиденциальной признаётся любая информация, переданная одной Стороной другой в связи с Договором и не являющаяся общедоступной, в том числе сведения о бизнес-процессах, информационных системах, финансовых показателях, клиентах и контрагентах, а также Отчёт.

7.2. Каждая Сторона обязуется не раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, использовать её только для целей Договора и обеспечивать её защиту не ниже уровня, применяемого для собственной конфиденциальной информации.

7.3. Ограничения не распространяются на информацию, которая стала общедоступной не по вине получившей Стороны, была законно получена от третьих лиц или подлежит раскрытию по требованию уполномоченных государственных органов в установленном законом порядке.

7.4. Обязательства по конфиденциальности действуют в течение срока Договора и 3 лет после его прекращения.

7.5. Стороны стремятся исключить передачу персональных данных при проведении Аудита. Если их обработка Исполнителем необходима, Стороны заключают отдельное соглашение (поручение обработки) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ

8.1. После полной оплаты Заказчик вправе использовать Отчёт в собственной деятельности без ограничения срока.

8.2. Методики, шаблоны, опросные листы, программные средства и иные материалы, созданные или применяемые Исполнителем до и вне рамок Договора, остаются его собственностью; их передача Заказчику Договором не предусмотрена.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За нарушение сроков оплаты Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости услуг.

9.2. За нарушение Исполнителем сроков оказания услуг по его вине Заказчик вправе потребовать неустойку в размере 0,1% от стоимости услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости услуг.

9.3. Аудит основан на сведениях, предоставленных Заказчиком. Оценки эффекта, сроков и стоимости внедрения ИИ носят прогнозный характер. Исполнитель не гарантирует достижение конкретного экономического результата и не отвечает за достоверность исходных данных, а также за выводы по участкам, не включённым в Объекты аудита.

9.4. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничена размером стоимости услуг. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

9.5. За разглашение конфиденциальной информации виновная Сторона возмещает другой Стороне документально подтверждённые убытки.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (ст. 401 ГК РФ), при условии уведомления другой Стороны в течение 5 рабочих дней. Если такие обстоятельства длятся более 30 календарных дней, любая Сторона вправе расторгнуть Договор, уведомив другую Сторону письменно.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Споры разрешаются путём переговоров. Претензионный порядок обязателен; срок ответа на претензию — 15 рабочих дней с даты получения.

11.2. При недостижении согласия спор передаётся в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика / г. Армавир Краснодарский край. К отношениям Сторон применяется право Российской Федерации.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ

12.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

12.2. Каждая Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в порядке, предусмотренном ст. 782 ГК РФ, письменно уведомив другую Сторону не менее чем за 10 календарных дней. Расчёты производятся в порядке п. 3.5.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Документы (Договор, дополнительные соглашения, счета, Акты, уведомления), подписанные и переданные по электронной почте в виде сканов либо подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью через систему ЭДО, имеют юридическую силу; Стороны обязуются при необходимости обменяться оригиналами.

13.2. Стороны признают надлежащим способом уведомления направление сообщений на адреса электронной почты, указанные в разделе 14. Об изменении реквизитов и адресов Сторона обязана уведомить другую Сторону в течение 3 рабочих дней.

13.3. Изменения и дополнения к Договору действительны при условии их оформления в письменной форме и подписания обеими Сторонами.

13.4. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Приложения являются неотъемлемой частью Договора: № 1 — Объекты аудита и техническое задание; № 2 — Перечень материалов и доступов; № 3 — Форма Акта оказанных услуг.

14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК	**ИСПОЛНИТЕЛЬ**
[Полное наименование]	ИП Кузьменко Александр Владимирович
ИНН [___] КПП [___]	ИНН 340960310109
ОГРН [___]	ОГРНИП 326237500039719
Адрес: [___]	Адрес: [___]
р/с [___] в [банк]	р/с 40802810400009310705 в АО «ТБанк»
БИК [___] к/с [___]	БИК 044525974 к/с 30101810145250000974
Тел.: [___]	Тел.: +7 (900) 26-00-264
E-mail: [___]	E-mail: info@ai-to-business.ru
[Должность]	
_____ / [ФИО] /	_____ / Кузьменко А.В. /
М.П. (при наличии)	М.П. (при наличии)

Приложение № 1 к Договору № [___] от «___» _____ 20__ г.

ОБЪЕКТЫ АУДИТА И ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Цель Аудита: по каждому Объекту аудита определить, целесообразно и технически возможно ли внедрение ИИ, какие эффект и риски ожидаются, и подготовить основу для решения Заказчика о внедрении.

2. Объекты аудита и стоимость:

№	Объект аудита (участок)	Цель Заказчика и ожидаемый результат	Системы и данные	Стоимость, руб.
1	[участок / процесс, например: приём и разбор заявок клиентов]	[что Заказчик хочет получить, по какому показателю судит об успехе]	[почта, 1С (модуль ___)]	[___]
2	[участок / процесс]	[цель и показатель]	[системы, данные]	[___]
[N]	[при необходимости — следующие участки]			[___]
	Базовая часть (подготовка, Отчёт, презентация)			[___]
	ИТОГО			**[___]**

3. Этапы и сроки:

№	Этап	Содержание работ	Срок, раб. дн.	Результат
1	Подготовка и постановка целей	Уточнение целей и критериев успеха по каждому Объекту, запрос материалов и доступов по Приложению № 2, согласование графика интервью	2 (базовая часть)	Согласованные цели и критерии, доступы, график интервью
2	Обследование Объектов	Интервью с участниками процесса, изучение регламентов, замеры трудозатрат и числа ошибок	2 на Объект	Описание процесса «как есть»
3	Технический аудит	Проверка систем и данных в границах Объекта: конфигурация, интеграции, качество данных, права доступа, требования информационной безопасности	2 на Объект	Заключение о технической реализуемости
4	Оценка и вывод	Оценка эффекта, рисков и вариантов реализации; вывод по каждому Объекту в форме, предусмотренной п. 1.4 Договора	1 на Объект	Вывод по каждому Объекту
5	Отчёт и презентация	Подготовка Отчёта и рекомендаций по внедрению.	1 (базовая часть)	Отчёт

Общий срок оказания услуг: 3 рабочих дня (базовая часть) плюс 5 рабочих дней на каждый Объект аудита; для [двух] Объектов — [14] рабочих дней (с учётом п. 2.2, 2.3 и 2.6 Договора).

4. В состав услуг не входят: разработка, настройка и внедрение ИИ-решений, изменение конфигурации и данных информационных систем Заказчика, обучение персонала, детальное обследование участков за пределами Объектов аудита (кроме кратких дополнительных наблюдений по п. 1.4 Договора). Указанные работы могут быть предметом отдельного договора или дополнительного соглашения.

ЗАКАЗЧИК **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

_____ / [ФИО] / _____ / Кузьменко А.В. /

Приложение № 2 к Договору № [___] от «___» _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ И ДОСТУПОВ, предоставляемых Заказчиком к началу аудита

Перечень применяется к каждому Объекту аудита в части, относящейся к нему.

№	Что предоставляется	Формат	На какой срок
1	Организационная структура, ответственные за обследуемые процессы	Документ / схема	[8 раб. дн.]
2	Регламенты, инструкции, формы документов по обследуемым процессам	Электронные копии	[8 раб. дн.]
3	Сведения об «1С:Предприятие»: продукт и релиз, версия платформы, режим работы (файловый / клиент-серверный), число пользователей, перечень доработок и расширений, интеграции с другими системами	Анкета / выгрузка	[8 раб. дн.]
4	Доступ к тестовой копии базы 1С в режиме чтения с обезличенными данными либо демонстрация экрана в ходе сеансов связи	Учётная запись / видеосвязь	[8 раб. дн.]
5	Перечень иных информационных систем, участвующих в процессах, и способов обмена данными	Список	[8 раб. дн.]
6	Требования и ограничения информационной безопасности (использование облачных сервисов, передача данных за пределы контура организации)	Политики / письмо	[8 раб. дн.]
7	Показатели процессов за последние 12 мес.: объёмы документов, трудозатраты, число ошибок и возвратов	Таблица	[8 раб. дн.]
8	Контакты ответственных лиц и график интервью	Письмо	[8 раб. дн.]

ЗАКАЗЧИК

_____ / [ФИО] /

М.П. (при наличии)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____ / Кузьменко А.В. /

М.П. (при наличии)

Приложение № 3 к Договору № [___] от «___» _____ 20__ г.

АКТ № [___] оказанных услуг

г. [город] «___» _____ 20__ г.

[Полное наименование Заказчика] (далее — Заказчик) и ИП Кузьменко Александр Владимирович (далее — Исполнитель) составили настоящий Акт о том, что Исполнитель в соответствии с Договором № [____] от «___» _____ 20__ г. оказал услуги по проведению аудита Объектов аудита, указанных в Приложении № 1 к Договору, на предмет целесообразности и готовности внедрения искусственного интеллекта, в полном объёме, в установленные сроки и передал Заказчику Отчёт.

Стоимость услуг составляет [____] ([сумма прописью]) рублей, НДС не облагается. Оплачено ранее (аванс): [____] руб. К доплате: [____] руб.

Заказчик претензий по объёму, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ЗАКАЗЧИК	**ИСПОЛНИТЕЛЬ**
_____ / [ФИО] /	_____ / Кузьменко А.В. /
М.П. (при наличии)	М.П. (при наличии)